

ИНФОРМАЦИЈА

у вези полагања испита за израду процене ризика од катастрофа и плана заштите и спасавања

Чланом 19. став 9. Закона о смањењу ризика од катастрофа и управљању ванредним ситуацијама („Службени гласник РС”, број 87/18) и Правилником о стручном испиту за израду процене ризика од катастрофа и плана заштите и спасавања („Службени гласник РС“, 20/19), Министарство унутрашњих послова – Сектор за ванредне ситуације уређује програм и начин полагања стручног испита, ток испита, издавање лиценце за израду процене ризика од катастрофа и плана заштите и спасавања.

Пријава за полагање стручног испита подноси се на Обрасцу 1 правном лицу код ког је кандидат завршио обуку, а који након пријема целокупне документације исту прослеђује Надлежној служби (Сектор за ванредне ситуације, Омладинских бригада 31, Нови Београд).

Уз Образац 1 кандидат је дужан да достави:

1. диплому о нивоу и врсти образовања (оверен препис или оверена копија дипломе о стеченој високој стручној спреми на студијама у трајању од најмање четири године односно стечених најмање 240 ЕСП бодова);
2. личну карту или извод електронског читача биометријске личне карте;
3. доказ о уплати трошкова полагања стручног испита;
4. потврду о завршеној обуци, коју му издаје правно лице код ког је завршио обуку;
5. уверење о радном односу не старије од месец дана, за раднике Надлежне службе који раде на пословима заштите и спасавања.

Кандидат има обавезу да поднесе пријаву за полагање стручног испита у року који не може бити дужи од 15 дана од дана завршетка обуке.

Изузетно ако то налажу оправдани разлози (доказ о спречености за рад услед болести или службеног путовања о чему се доказ доставља лично, скенирано електронским путем, поштом или факсом секретару Комисије) пријава се може поднети по престанку разлога који је спречио благовремено подношење пријаве, а најкасније у року од шест месеци од завршетка обуке. О оправданости разлога односно о захтевима за одлагање испита одлучује председник Комисије.

Одлагање не може да траје дуже од шест месеци, а испит се може одложити из оправданих разлога само једном.

Кандидата обавештава организатор испита најкасније у року од 20 дана пре датума одређеног за полагање испита о датуму, времену и месту полагања испита. Рок за полагање испита не може бити дужи од 60 дана од дана завршетка обуке.

Испит се састоји из општег и посебног дела.

Општи део се полаже писмено решавањем задатка из области процене ризика од катастрофа и плана заштите и спасавања. Решавање задатка траје не дуже од 180 минута. Након оцењивања писменог дела кандидат који је положио испит приступа полагању посебног дела испита.

Посебни део се полаже усмено и састоји се из три области:

1. Систем заштите и спасавања и управљање ванредним ситуацијама
2. Процена ризика од катастрофа
3. План заштите и спасавања

Кандидату који је положио општи и посебан део испита израђује се Лиценца за израду процене ризика од катастрофа и плана заштите и спасавања. Након достављања лиценци са овере, секретар Комисије позива кандидате да преузму лиценце.

Поновно и поправно полагање стручног испита спроводи се ако кандидат није положио цео или део стручног испита.

Кандидат који није положио цео испит приступа полагању у првом наредном термину (поновно полагање). Подноси пријаву на Обрасцу 1 и доставља доказ о уплати трошкова у пуном износу.

Кандидат који није положио само једну област на посебном делу испита, полаже у првом наредном термину ту испитну област (поправно полагање). Подноси пријаву на Обрасцу 1 наводећи испитну област коју полаже. Кандидат доставља доказ о уплати трошкова у износу од 50% од пуне цене полагања испита (7.500,00 динара). Поправно полагање испита могуће је највише два пута.

Уплатилац: Име и презиме кандидата

Сврхауплате: Пријава за полагање испита за израду процене ризика од катастрофа и плана заштите и спасавања

Прималац: Правно лице код ког кандидат пријављује полагање испита

Износ: 15.000,00 динара

Рачун број: Жиро рачун правног лица код ког се полаже испит

Са секретаром Комисије можете ступити у контакт путем електронске поште на milica.kokanovic@mup.gov.rs